

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Новолялинского муниципального округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 1»  
(МАОУ НМО «СОШ № 1»)**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
(протокол от 28.08.2025 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ НМО «СОШ №1»  
РХ. Хафизов  
Приказ от 28.08.2025 г. № 138



**РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Принято с учетом мнения  
Совета родителей  
(протокол от 28.08.2025 г. №1)  
Совета старшеклассников  
(протокол от 28.08.2025 г. №1)

г. Новая Ляля, 2025

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий режим занятий обучающихся МАОУ НМО «СОШ №1» (далее – школа) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28; Постановлением главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17.03.2025 № 2 «О внесении изменений в санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2» (зарегистрирован 19.05.2025 № 82236); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МАОУ НМО «СОШ № 1».

1.2. Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий (уроков).

1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательной деятельности в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.

## 2. УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Учебный год в образовательной организации заканчивается не ранее 26 мая. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год заканчивается в предыдущий рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет 34 недели без учета государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах, в 1-м классе – 33 недели.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей в учебном году – 4.

2.4. После окончания учебного периода следуют каникулы. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней.

2.5. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике на уровне начального общего образования в ООП НОО, на уровне основного общего образования – в ООП ООО, на уровне среднего общего образования – в ООП СОО.

### **3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ**

3.1. Обучение в школе ведется по пятидневной учебной неделе в 1-11 классах, в субботу возможно проведение курсов внеурочной деятельности.

Урочная деятельность обучающихся с ОВЗ организуется по 5-дневной учебной неделе, в субботу возможно проведение курсов внеурочной деятельности.

3.2. Продолжительность урока (академический час) во 2–11-х классах не превышает 40 мин. Продолжительность уроков в 1-м классе устанавливается с применением ступенчатого метода наращивания учебной нагрузки и осуществляется с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе;
- обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый;
- предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения.

Количество уроков не должно превышать:

- в 1-х классах – четырех и один раз в неделю возможно пять уроков, за счет физической культуры;
- 2 – 4-х классах – пяти и один раз в неделю возможно шесть уроков за счет физической культуры;
- 5 – 6-х классах – шести;
- 7 – 11-х классах – семи.

3.3. Учебные занятия в школе организованы в одну смену. Начало уроков в 8 ч. 00 мин.

3.4. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 мин. Организация перемен предполагает проведение режима проветривания в течение 10 минут, при которых обучающиеся выходят в коридор. Проветривание коридоров, рекреаций и лестничных пролетов осуществляется в течение урока.

3.5. Вторая, третья и четвертая перемены предоставляются обучающимся для приема пищи продолжительностью 20 минут каждая.

3.6. Расписание звонков для 1-11 классов утверждается директором и размещается в электронном дневнике и информационном стенде школы.

3.7. Расписание занятий составляется в соответствии СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением от 28.01.2021г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

### **4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. При проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей) возможно деление классов на группы.

4.2. Для предупреждения переутомления в течение недели организуется облегченный учебный день в среду или в четверг.

4.3. При организации образовательной деятельности предусматривается проведение физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения (далее – ЭСО).

При использовании на занятии ЭСО в середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

4.4. Занятия физической культурой могут проводиться на открытом воздухе в зависимости от совокупности показателей метеорологических условий (температуры,

относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений, к общему времени занятия физической культурой должно составлять не менее 70%.

## **5. ОСОБЕННОСТИ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ ПРИ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

5.1. При использовании ЭСО на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

5.2. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

5.3. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются

5.4. Расписание занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

## **6. РЕЖИМ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАНЯТИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

6.1. Режим внеурочной деятельности организуется в соответствии с планом внеурочной деятельности на каждом уровне образования и расписанием занятий, утвержденным приказом директора школы.

6.2. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы.

6.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно- тематическим планированием и планом воспитательной работы.

6.3. Перерыв между последним уроком и началом внеурочных и дополнительных занятий предусматривается перемена не менее 30 минут, за исключением занятий с учащимися с ОВЗ, обучение которых осуществляется по адаптированной образовательной программе.

6.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

6.5. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам проводится по группам, подгруппам или индивидуально.

Занятия по дополнительным общеобразовательным программам начинаются не ранее 8:00 часов утра и заканчиваются:

- для обучающихся в возрасте 7-10 лет – не позднее 19:00 часов;
- для обучающихся в возрасте 10-18 лет – не позднее 20:00 часов.

## **7. РЕЖИМ РАБОТЫ ГРУППЫ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ**

Режим работы каждой группы продленного дня разрабатывается с учетом требований действующих санитарных правил и гигиенических нормативов, с учетом расписания учебных занятий в классах, обучающиеся которых посещают данную группу продленного дня, запроса обучающихся и их родителей (законных представителей). Режим работы группы продленного дня утверждается приказом директора.





